**关于招募贵州威宁“加油计划”执行机构**

**的申请指南**

**一、项目背景**

“加油计划”是中国扶贫基金会推出的一项推动贫困地区的农村小学生发展，促进城乡教育公平的公益项目，旨在通过持续性的关爱和支持，为贫困地区的农村小学生提供条件改善、能力提升等方面的支持，助力贫困地区农村小学生全面发展。

现计划在贵州省毕节市威宁县24所学校开展“阅读空间”板块，中国扶贫基金会将与社会公益组织合作，为项目的实施提供项目管理及技术督导等支持。在当地县教育局的支持下，主要通过为项目学校援建阅读课设备及组织项目学校教师参加阅读课程培训，由他们为学生提供更好的素质教育课程。

为此，中国扶贫基金会计划招募一家NGO伙伴作为“贵州威宁阅读空间”的执行机构，具体负责援建设备及组织相关活动以及项目走访督导等，与CFPA一起探索有序、有效和可持续的贫困地区青少年成长发展的长效机制。

**二、项目目标**

1、通过“阅读空间”项目的执行，威宁县24所项目小学、7000名学生将在科学素养方面的能力得到提升；

2、推动项目作为学校教育课程的有效补充，建立简单易行、有效持续的儿童健康成长机制；

**三、项目实施区域**

贵州省毕节市威宁县

**四、项目周期**

项目周期为2年，从2018年10月到2020年10月

**五、申请机构的条件**

1、在中国大陆有关民政部门正式登记注册，具备独立法人资格并具有独立的财务帐号的社会公益组织；

2、具备规范的财务管理制度，能提供正规的财税监制票据；

3、认同中国扶贫基金会扶贫与发展工作的理念、价值和方法；

4、了解、认同“加油计划”项目的设计理念、价值和方法；

5、专业从事小学阅读课、教育相关公益领域，擅长执行该领域的项目，有执行课程推广、技术支持类项目的优先；

6、拥有稳定、成熟的项目管理、执行团队，团队中至少有2名具备青少年心理、教育、社会工作等专业背景的专职、兼职工作人员，以便提供技术支持，请提交“工作人员简历表”；

7、具有开放学习的态度、互相尊重的精神和发展成长的潜力；

**六、申请机构工作内容**

具体的项目工作任务书，详见附表1。

**七、工作内容及时间进度（拟）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **时间** | **工作内容** | **参与机构** | **备注** |
| 2018年9月29日 | 发布项目招募信息 | CFPA |  |
| 2018年9月29日-10月12日 | 项目申请阶段 | CFPA申请机构 |  |
| 2018年10月15日 | 组织项目评审 | CFPA |  |
| 2018年10月15日 | 公布项目申请结果 | CFPA |  |
| 2018年10月15日-10月20日 | 项目申请书完善、签署合作协议 | CFPANGO | NGO完善项目计划书； |
| 2018年10月-2020年10月 | 组织、实施开展“阅读空间”：1、24所项目学校建设阅读课设备及进行相关培训；2、进行督导走访和技术支持；3、设计项目交流活动，传播、推广“加油计划”； | 项目学校NGO | 项目学校教师实施“阅读空间”项目；NGO开展项目宣传，并整理提交项目材料；组织督导走访；加油计划项目办公室支持督导走访，CFPA监测管理。 |
| 2018年10月-2020年10月 | 组织开展24所项目学校外出交流 | CFPANGO | NGO负责组织项目学校教师参加培训，完成会务工作； |

**九、附件资料**

1. 附件1：项目申请指南（中国扶贫基金会已设计、完成了项目的活动框架和任务设置，尤其请仔细阅读附表1-工作任务书）
2. 附件2：项目申请书
3. 附件3：项目预算模板

**十、截止时间**

截止时间为：2018年10月12日

**十一、项目联系**

联系人：廖先生

邮 箱：liaoyunsong@fupin.org.cn

电 话：010-82872688-470/18801088646（请工作时间拨打）

**附表1：工作任务书**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目工作版块** | **工作内容** | **具体细项** |
| **1** | 项目专项管理 | 硬件建设和培训管理 | 课程培训：阅读课培训。每个学校1~6年配置相应的阅读课设备；原则上项目学校音体美实际任课老师接受培训，平均每个学校1~3人参加培训。 |
|
|
|
| 项目督导管理 | 日常督导：督促项目学校按照要求开展阅读课以及线上线下的疑问解答等。 |
| **2** | 策划、组织专项活动 | 教师外出交流 | 组织学校阅读课教师外出参加交流会活动 |
| **3** | 项目品牌传播 | 活动微信稿 | 项目重大活动时需提交活动微信稿至基金会用于项目宣传，每年至少3篇（硬件建设1篇，培训1篇，外出活动1篇） |